

ŠPORTSKO RIBOLOVNA UDRUGA

"ODRA" VELIKA GORICA

POSLOVNIK

za rad tijela Športsko Ribolovne Udruge "ODRA" Velika Gorica

Velika Gorica, 30. srpnja 2016. godine.

Uvodne odredbe:

Članak 1.

Ovim poslovnikom utvrđuje se način rada Skupštine, Upravnog odbora i ostalih tijela Športsko ribolovne udruge "ODRA" iz Velike Gorice (u daljnjem tekstu ŠRU "Odra". Sve što nije obuhvaćeno Statutom o radu tijela udruge obuhvatit će se ovim poslovnikom u opširnijem obliku.

Članak 2.

Skupština i druga tijela Udruge donose odluke javnim glasanjem ako tijelo koje zasjeda ne donese drugačiju odluku. Predsjedavajući daje na glasanje prvo tko je za tko je protiv i tko je suzdržan. Pravo glasa na skupštini imaju punoljetni redovni članovi koji imaju državnu dozvolu i 5 delegata na svakih 50 članova drugih ustroja koji se u udругu učlanjuju grupno kao sekcija ili u vidu drugih ustrojstvenih oblika. Punovažne odluke su one za koje glasa većina.

Članak 3.

Sjednice skupštine i upravnog odbora saziva Predsjednik prema potrebi a ujedno predlaže i dnevni red. Sjednice se sazivaju pisanim putem ili drugim prihvatljivim načinom. Sjednice se mogu sazvati i telefonski ako je potrebno donijeti važne odluke ili adekvatne zaključke, najmanje tri dana prije održavanja sjednice uz upoznavanje članova sa predloženim dnevnim redom. U slučaju spriječenosti predsjednika mijenja ga dopredsjednik sa svim ovlastima.

Članak 4.

Zapisnik na sjednicama vodi Tajnik udruge, ako njega nema tijelo koje zasjeda bira zapisničara prije početka rada sjednice. Ako dođe do izmjene dnevnog reda ili nadopune potrebno je to uvesti u zapisnik. Zapisnike se pohranjuje u arhiv udruge.

Članak 5.

Ako član Upravnog odbora dva ili više puta ne opravda svoj izostanak sa sjednice na koji je uredno i na vrijeme pozvan Predsjednik društva dužan je pokrenuti postupak za opoziv i suspenziju sukladno sa Statutom Udruge. Isti postupak će se primijeniti prema članu koji u tekućoj godini nije bio neopravdano nazočan na 30% sjednicama Upravnog odbora.

Članak 6.

Tajnik udruge dužan je za sjednicu skupštine i upravnog odbora pripremiti sve potrebne materijale u dogovoru sa predsjednikom. Osim članova tijela udruge na sjednice se mogu pozvati članovi stručnih komisija ili drugih društvenih političkih zajednica ako se za to ukaže potreba. Na sjednici mogu raspravljati i pozvani članovi drugih tijela ali bez pravo glasa.

Članak 7.

Skupština:

Redovnu i izvještajnu sjednicu Skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge, Izbornu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge, a nakon otvaranja sjednice i biranja radnog predsjedništva, rad sjednice nastavlja voditi predsjednik radnog predsjedništva.

Kada prestane mandat tijelima udruge skupštinu saziva i vodi zadnja osoba za zastupanje, po potrebi ili na pismeni zahtjev 200 redovnih članova sa pravom glasa koji su se učlanili do isteka mandata tijelima skupštine.

Članak 8.

Izvanrednu skupštinu se može sazvati između dvije redovne sjednice skupštine.

Izvanrednu Skupštinu saziva Predsjednik, Nadzorni odbor ili 1/3 redovnih članova uz pismeni zahtjev članova sa pravom glasa ovjeren svojim potpisom, brojem osobne iskaznice i državne dozvole, nakon što su iscrpljene sve mogućnosti iz važećeg statuta. O opravdanosti zahtjeva za sazivanjem izvanredne skupštine odlučuje Nadzorni Odbor. Sve skupštine može sazvati i Dopredsjednik Udruge u odsutnosti predsjednika u skladu sa statutom udruge.

Članak 9.

Sve materijale za sjednice priprema Tajnik udruge osim izvještaja Predsjednika, i vodi brigu da se na sjednicama donose odluke u skladu sa statutom udruge i zakonima Republike Hrvatske.

Članak 10.

Pravo glasa na sjednicama skupštine imaju punoljetni članovi udruge koji imaju državnu dozvolu i pet delegata na svakih 50 članova drugih ustroja koji su se u ŠRU Odra učlanili grupno te također imaju državnu dozvolu. Prijedlog dnevnog reda predlaže Predsjednik Udruge. Dnevni red može biti izmijenjen i dopunjen na sjednicama skupštine ili upravnog odbora, uz obrazloženje. Na dnevni red stavljaju se svi predmeti o kojima po Statutu odlučuje Skupština ili upravni odbor. Promjena dnevnog reda treba se unijeti u zapisnik ako do njih dođe glasanjem većine.

Članak 11.

Na sjednice se pozivaju članovi tijela koje zasjeda u skladu sa statutom Na sjednice se mogu predstavnici društveno političkih udruga i zajednica, gosti kao i sve ostale osobe povezane s pojedinim raspravama na sjednici. Svi pozvani gosti mogu raspravljati na sjednici bez prava odlučivanja. Ostali nepozvani nemaju pravo raspravljati niti odlučivati.

Članak 12.

Predsjednik ili predsjedavajući otvara sjednicu i predlaže dnevni red, nakon prihvatanja dnevnog reda, Predsjednik Udruge poziva verifikacijsku komisiju da podnese izvješće o broju prisutnih članova Udruge koja konstatira da li ima dovoljan broj prisutnih članova Udruge po statutu udruge. Svaki redovni član na sjednici skupštine svoju prisutnost ovjerava svojim potpisom. Pravo glasa na skupštini imaju redovni punoljetni članovi udruge i delegati, predstavnici sekcija, društva za rekreaciju ili drugih ustrojstvenih oblika koji se u udругu učlanjuju grupno, ili sklopljenim ugovorima.

Članak 13.

O predmetima na skupštini se raspravlja po prijavljenom redoslijedu za raspravu. Svaki govornik po pojedinoj točki može se javiti samo jedanput. Kada se izredaju prijavljeni za raspravu Predsjednik zaključuje raspravu i više se nitko ne može javljati za raspravu. Govornik ne smije ponavljati već iznijete misli na raspravu te treba govoriti kratko i sažeto. Predsjednik može predložiti ograničenje trajanja rasprave o pojedinoj točki dnevnog reda ako se rasprava oduži. O takvom prijedlogu ograničenja rasprave glasuje se bez rasprave.

Članak 14.

Član skupštine koji želi dopuniti dnevni red obvezan je svoje obrazloženje podnijeti Skupštini koja će o istom raspraviti i donijeti konačnu odluku.

Član koji se javi za riječ može govoriti samo o predmetu koji je na dnevnom redu, u protivnom Predsjednik opominje govornika koji raspravlja o pitanjima koja nisu na dnevnom redu ili poduzima ostale mjere predviđene ovim poslovnikom.

Član koji želi govoriti o povredi Statuta, poslovnika ili dnevnog reda odmah dobiva riječ.

Članak 15.

Predsjedavajući je dužan osigurati govorniku nesmetano izlaganje. Govornika se smije prekinuti ili poduzeti neku od mjera predviđenih ovim poslovnikom oduzimanjem riječi. Ako se udaljuje od dnevnog reda ili u svojoj raspravi vrijeđanjem neprimjernih ponašanje, ometa rad skupštine. Svi članovi su dužni osigurati predsjedavajućem nesmetano izlaganje i vođenje sjednice. Članovima koji remete javni red i mir predsjedavajući može oduzeti riječ i isključiti ga sa sjednice. Takav član podliježe disciplinskom pravilniku udruge, a samim tim i sankcijama predviđeno tim pravilnikom.

Članak 16.

Predsjednik i Tajnik dužni su upozoriti skupštinu ili upravni odbor. Ako neki prijedlog ili odluke nisu u skladu sa zakonom ili statutom udruge. U tom slučaju Predsjednik može odrediti pauzu ili skinuti predmet s dnevnog reda. Raspravu na sjednicama zaključuje Predsjedavajući kada nema više prijavljenih za raspravu.

Članak 17.

Svi kandidati koji se kandidiraju za bilo koje tijelo udruge dužni su kandidacionoj komisiji predati pismenu kandidaturu sa napomenom za koju funkciju se kandidira sa potpisom predlagatelja i potpisom kandidata o prihvaćanju kandidature, te priložiti potvrdu o nekažnjavanju u skladu sa zakonom o športu. Kandidati za predsjednika obavezni su prije izbora skupštini u pisanom obliku podnijeti kratki životopis, dosadašnji rad u udruzi, plan rada i okvirni financijski plan za slijedeće razdoblje po prihvaćenom dnevnom redu. Kandidat koji na izborima dobije najveći broj glasova izabrani je Predsjednik Udruge i član Upravnog Odbora, te osoba za zastupanje.

Članak 18.

Na sjednici se glasuje aklamacijom u skladu sa statutom, ili tajnim glasanjem ako skupština donese takvu odluku. Javno glasanje se vrši na način da svaki član potvrđuje svoju odluku

dizanjem ruke za, protiv ili suzdržan. Glasanje provodi izborna komisija. Svi kandidati moraju ispunjavati uvjete iz statuta i poslovnika Udruge, te Zakona o sportu i zakonu o udrugama. Glasa se za cjelokupnu listu osim ako se na listi nalazi više kandidata nego što se bira, tada se glasa za svakog kandidata posebno. Ako je tajno glasanje sastavlja se cjelokupna lista na kojoj se zaokružuje samo onoliko kandidata koliko se bira po statutu udruge. Izabrani predsjednik i dopredsjednik ujedno su i članovi upravnog odbora. Ispred svakog tijela navesti koliko se kandidata bira, zaokružiti samo onoliko kandidata koliko se bira. Izabrani kandidati su oni koji dobiju najviše glasova.

Članak 19.

Verifikaciona, kandidaciona i izborna komisija imaju po tri člana. Predsjednika i dva člana. Svi članovi komisija potpisuju izvještaje za svaku pojedinu komisiju. Da bi izvještaj bio pravovaljan potrebno je da svaki pojedini izvještaj potpišu najmanje dva člana komisije

Članak 20.

Kada se raspravlja o donošenju odluka od interesa cijele udruge, mogu se predložiti amandmani. U slučaju prijedloga amandmana prvo se glasuje o njima, a zatim o predmetu u cjelini. Usvojeni amandman postaje sastavni dio predmeta. Ako dođe do različitog mišljenja i nesuglasica predsjedavajući može predložiti i zatražiti suglasnost skupštine te provesti kratko usuglašavanje i donijeti odluke u interesu cijele udruge u cjelini.

Članak 21.

Sjednicu zaključuje Predsjedavajući nakon što se iscrpi dnevni red i kada se više nitko ne javlja za riječ. Ako na sjednici dođe do nemogućnosti normalnog održavanja sjednice zbog remećenja mira na sjednici. Članu koji remeti rad sjednice, koji se ne drži odredbi statuta i poslovnika udruge, može se oduzeti riječ i isključiti ga sa daljnjeg rada sjednice i primijeniti sankcije u skladu sa Statutom Udruge i ovim poslovníkom.

Članak 22.

O radu sjednice vodi se skraćeni zapisnik koji obuhvaća osnovne podatke: mjesto i vrijeme održavanja sjednice imena predsjednika i zapisničara imena i broj nazočnih sa pravom glasa i potpis svakog člana. imena ili broj odsutnih na sjednici upravnog odbora. donošene odluke i zaključaka vrijeme završetka sjednice potpis zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika na skupštini.

Članak 23.

O radu sjednice brine Predsjednik. Prema sudionicima Predsjednik može donijeti mjere:

- opomena
- oduzimanje riječi
- privremeno udaljavanje sa sjednice
- Predsjedavajući može prekinuti sjednicu ako dođe do remećenja javnog reda, ako se krši statut ili poslovnik o radu tijela i ako je nemoguće voditi sjednicu zbog neprihvatljivih uvjeta na sjednici.

Članak 24.

Opomena se izriče sudioniku koji svojim ponašanjem, vrijeđa druge sudionike na skupštini ili se ne drži dnevnog reda ili na drugi način ometa rad sjednice nakon što je upozoren od predsjedavajućeg da to ne čini.

Članak 25.

Predsjedavajući oduzimanje riječ sudioniku koji svojim govorom vrijeđa ostale sudionike, koji se ne pridržava odredbi statuta i poslovnika koji remeti rad sjednice i nakon upozorenja te i dalje remeti rad sjednice Privremeno udaljenje sa sjednice može se izreći sudioniku koji nakon već izrečenih mjera i dalje remeti rad sjednice ili otežava rad sjednice, iznosi neistine ili vrijeđa druge sudionike sjednice ili predsjedavajućeg.

Članak 26.

Kandidaciona komisija udruge objedinjuje pristigle pismene kandidature za sva tijela koja se biraju sastavlja liste i prezentira skupštini, nakon čega ih prosljeđuje izornoj komisiji. Na svakoj izbornoj listi treba napomenuti koliko se kandidata bira za pojedino tijelo skupštine. Kada se glasanje vrši javno svi članovi sa pravom glasa dobit će glasački listić kojeg će dizanjem ruke potvrditi svoje glasanje za, protiv ili suzdržan.

Članak 27.

Izborna komisija prije izbora mora utvrditi dali svi kandidati ispunjavaju uvjete iz ststuta i poslovnika udruge. Svaki kandidat za predsjednika prije izbora mora skupštini podnijeti kratak životopis i plan rada za iduće razdoblje u pisanom obliku. Glasanje na skupštini po statutu ŠRU Odra je javno, osim ako nije donijeta drugačija odluka. Ako je na listi točan broj delegata koliko se bira za neko tijelo glasa se za cjelokupnu listu. Kada je na listi više kandidata za onda se glasa za svakog kandidata pojedinačno. Kandidati koji dobiju najviše glasova izabrani su u tijela Udruge. Ako Skupština donese odluku da se glasa tajno, izborna komisija mora napraviti izborne listiće, nakon izbora podnijeti izvještaj o rezultatima izbora koji su konačni.

Članak 28.

Članovi Udruge svoja pitanja postavljaju pismeno tijelima na koje se pitanje odnosi. Samo izuzetno pitanje se postavlja usmeno na sjednici Skupštine. Odgovori na pitanja daju se pismeno, a Predsjednik može odlučiti da se odgovori daju usmeno na sjednici ako je to moguće. Odgovori od strane tijela upravljanja daju se pismeno u roku od trideset dana od dana prispjeća pitanja.

Upravni odbor

Čanak 29.

Upravni odbor sa predsjednikom i dopredsjednikom broji jedanaest članova koje je izabrala skupština. Članovi se pozivaju na sjednice skupštine sa putem web stranice, e-pošte, telefonski, plakatima ili na drugi način najmanje 7 dana prije održavanja skupštine. Pozivi za upravni odbor mogu se poslati na isti način ali najmanje tri dana prije sjednice.

Članak 30.

Sjednice skupštine i Upravnog odbora saziva Predsjednik, a može i dopredsjednik u slučaju sprječivosti Predsjednika. Upravni odbor donosi odluke javnim glasovanjem i to većinom prisutnih članova Upravnog odbora. Po posebnoj odluci Predsjednika članovi se mogu izjasniti pismeno ili telefonski u skladu članka 3. ovog poslovnika. O tome se obvezno sastavlja zabilješka koju potpisuje Predsjednik.

Predsjednik i Dopredsjednik.

Predsjednika i Dopredsjednika bira skupština na rok od 4 godine sa mogućnosti da budu ponovno birani, kao i sva druga tijela udruge. Predsjednik zastupa Udrugu, odgovorna je osoba. U slučaju sprječivosti predsjednika mijenja ga dopredsjednik sasvim ovlastima.

Komisije

Članak 31.

Radu komisija i odbora može biti nazočan Tajnik i Predsjednik Udruge u cilju donošenja kvalitetnih odluka. O radu komisija skupštine i upravnog odbora, analogno se primjenjuju članci ovog poslovnika.

Javnost rada

Članak 32.

Svaki redovni član udruge sa pravom glasa ili delegate drugih ustroja koji se u Udrugu učlanjuju grupno može kontrolirati rad Udruge. Nesuglasice, sukob interesa rješava većina na skupštini u interesu cijele udruge. Javnost rada sjednice može se ograničiti samo iz tehničkih razloga. Prednost imaju članovi Udruge. Informiranje javnosti vrši se putem dnevnih glasila, elektronski, radija, lista i putem oglasa i ostalih glasila vezano uz financijske mogućnosti.

Članak 33.

Člana se može isključiti iz članstva udruge zbog nepoštivanja odredbi Statuta i Poslovnika ili ako svojim ponašanjem narušava ugled Udruge. Odluku o isključenju ili odbijanje zahtjeva za primitak u članstvo donosi Upravni odbor Udruge. Protiv odluke Upravnog odbora može se izreći prigovor Skupštini Udruge u roku od 15 dana od primitka rješenja. Prigovor se razmatra na sljedećoj redovnoj sjednici skupštine. Odluka skupštine je konačna. Do isključenja iz udruge ili razrješenjem dužnosti članova udruge, članova upravnog odbora i drugih tijela udruge može doći: Na osobni zahtjev ili ako se član teže ogriješi o statut, ovaj poslovnik, ako radi protiv odluka Skupštine, upravnog odbora ili svojim postupcima nanosi štetu udruzi ili pojedincu, ako širi neistine o udruzi ili pojedincu. Isključivanje ili suspenzija stupa na snagu nakon odluke Upravnog odbora ili provedenog disciplinskog postupka.

Završne odredbe:

Članak 34.

Za dijelove članka i obrade predmeta koji nisu objašnjeni ovim poslovníkom postupa se po Statutu Udruge i važećim zakonima Republike Hrvatske.

Članak 35.

Skupština u slučaju potrebe može birati arbitražno vijeće od pet članova za rješavanje sporova o sukobu interesa I interesa za cijelu udruhu. Arbitražno vijeće ima svoj pravilnik koji donosi skupština rješava sporove u slučaju sukoba interesa, djeluje po zakonu o mirenju I donosi odluke u interesu cijele udruge. Odluka arbitražnog vijeća je konačna, Sve odluke donose se većinom glasova vijeća.

Članak 36.

Izmjene i dopune ovog poslovníka usklađene su sa novim važećim Statutom Udruge. Izmjene i dopune statuta sastavni su dio poslovníka. Poslovník Udruge i disciplinski pravilnik prihvaća upravni odbor po članku 24. važećeg stavak 10. U slučaju kada je istekao mandat tijelima Udruge poslovník može potvrditi skupština većinom glasova nakon čega se može odmah primjenjivati, ili ga potvrđuje Upravni Odbor nakon rješenja o potvrđivanju osoba za zastupanje.

ŠRU "ODRA" u Velikoj Gorici 30. Srpnja. 2016 godine.